

На основу члана 23. став 2. Закона о државној управи („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 101/07, 95/10, 99/14, 30/18 - др. закон и 47/18) и Закључка Владе Републике Србије 05 Број: 660-10548/2025 од 02.10.2025. године

МИНИСТАРСТВО НАУКЕ, ТЕХНОЛОШКОГ РАЗВОЈА И ИНОВАЦИЈА

Објављује

ЈАВНИ ПОЗИВ

за

ПРОГРАМ ПОДРШКЕ КОМЕРЦИЈАЛИЗАЦИЈИ ИНОВАЦИЈА ИНОВАТИВНИХ СУБЈЕКТА

1. Предмет програма:

Овај Јавни позив обухвата описе и услове реализације Програма подршке комерцијализацији иновација иновативних субјеката (у даљем тексту: Програм) и то: циљеве, кориснике и намену средстава, услове за добијање средстава, финансијски оквир, списак неопходне документације за пријаву, начин објављивања јавног позива и избора пријава, начин пријављивања, закључивање уговора и праћење реализације активности.

Програм спроводи Министарство науке, технолошког развоја и иновација (у даљем тексту: Министарство).

Програмом се утврђује распоред и коришћење средстава намењених пројектима који имају за циљ развој иновативних производа и услуга и подстицај примене и комерцијализације иновативних производа.

У складу са чланом 2. став 1. тачка 3. Закона о иновационој делатности (Службени гласник РС, бр. 129/2021) иновација јесте примена новог или значајно побољшаног производа, процеса или услуге са циљем стварања нове додате вредности, и као таква може бити иновација производа, иновација процеса, иновација организације или маркетиншка иновација.

Средства намењена за реализацију Програма подршке комерцијализацији иновација иновативних субјеката обезбеђена су чланом 8. Закона о буџету Републике Србије за 2025. годину („Службени гласник РС”, број 94/2024) у оквиру Раздела 36 – Министарство науке, технолошког развоја и иновација; Програм 0201 – Развој науке и технологије, Функција 140 – основно истраживање; Програмска активност 0002 - Подршка реализацији интереса у иновационој делатности, и то на Економској класификацији 424 – Специјализоване услуге у износу од 133.000.000,00 динара.

2. Циљеви програма:

Програм се реализује ради пружања континуиране подршке развоју иновационе делатности у Републици Србији. У односу на то Министарство је поред осталих подстицаја

усмерених за подршку развоју иновација, овим програмом определило средства за подршку комерцијализацији иновација иновативних субјеката.

Општи циљ Програма подршке комерцијализацији иновација је да се повећа конкурентност и економски раст кроз подршку иновативним компанијама у фази комерцијализације њихових производа, услуга и технологија (у даљем тексту: иновативни производ). Програм тежи да убрза пласирање иновативних производа на тржиште, омогућавајући компанијама да поставе профитабилни и одрживи пословни модели.

Посебни циљеви Програма подршке комерцијализацији иновација су:

- 1) Омогућавање иновативним компанијама успешан пласман иновативних производа које су развили, на домаће и међународно тржиште кроз финансијску подршку за комерцијализацију тих производа чиме се повећава њихов тржишни удео и препознатљивост;
- 2) Пружање помоћи компанијама да остваре значајан приход од иновација у року од две до три године, чиме се повећава њихова профитабилност и одрживост;
- 3) Подстицање отварања нових радних места, подстицање инвестиција и повезивање компанија са индустријским партнерима;
- 4) Повећање присуства националних компанија на међународном нивоу кроз интернационализацију пословања и успостављање партнерстава;
- 5) Промоција националних иновација кроз представљање дела пројеката у оквиру специјализоване изложбе ЕХРО 2027 Београд;

Дугорочни циљ овог програма је да допринесе расту конкурентности Републике Србије и изградњи економије засноване на иновацијама и знању.

3. Корисници бесповратних средстава:

Право на коришћење бесповратних средстава опредељених на Економској класификацији 424 - Специјализоване услуге у оквиру овог Програма има организација – иновативни субјект, односно правно лице које испуњава услове прописане Програмом и овим јавним позивом.

4. Намена средстава:

У оквиру Програма дозвољени су искључиво трошкови директно повезани са развојем, унапређењем и комерцијализацијом иновација, односно трошкови:

- за развој и унапређење иновативног производа, што обухвата куповину материјала, компоненти, лиценцираног софтвера, као и ангажовања стручњака или специјализованих компанија неопходних за израду, унапређење или дораду иновативног решења;
- куповине производне опреме, алата и софтвера неопходних за припрему или покретање производње иновативног производа;
- заштите интелектуалне својине, укључујући патентне пријаве, регистрацију жигова, индустријског дизајна и других облика правне заштите иновације, као и правне трошкове директно повезане са овим процесима;
- тестирања, валидације и сертификације иновативног производа у складу са тржишним или регулаторним захтевима, укључујући лабораторијска испитивања и техничку документацију;
- директног маркетинга који се односе на активности усмерене на позиционирање иновативног производа на тржишту, укључујући израду промотивних материјала, учешће на сајмовима,

оглашавање, истраживање тржишта, као и трошкове пословног развоја и успостављања комерцијалних партнерстава;

- ангажовања спољних стручњака по основу уговора ван радног односа или уговора о пружању услуга са предузетником и другим правним лицима за потребе развоја иновативног производа;
- за активности припреме, промоције и примене иновативних решења у оквиру специјализоване изложбе ЕХРО 2027 Београд.

Трошкови који нису прихватљиви за финансирање у оквиру Програма, укључују, али се не ограничавају на: отплаћивање камата или дуга; порез на додату вредност; плаћања и провизије за могуће губитке или дугове у будућности; трошкове за које корисник средстава пријави да се финансирају кроз неку другу акцију или програм из других извора финансирања; трошкови књиговође; режијски трошкови канцеларије; трошкови канцеларијског материјала; трошкови закупа (осим трошкова закупа сервера); трошкове који су настали пре почетка реализације пројекта; куповину земљишта или зграда; радове; губитке по основу негативних курсних разлика; накнаде и казне; кредите трећим лицима; трошкове репрезентације; трошкове регрутовања или пресељења; путне трошкове (укључујући дневнице); исплату готовине са наменског рачуна; трошкови који произилазе из заснивања радног односа (уговори о раду).

5. Услови за добијање средстава:

Право на коришћење бесповратних средстава опредељених у оквиру ПА 0002 Подршка реализацији интереса у иновационој делатности на Економској класификацији 424 - Специјализоване услуге има организација, одоносно правно лице које испуњава следеће услове:

- 1) Да је Подносилац пријаве микро, мало или средње правно лице, регистровано у Агенцији за привредне регистре Републике Србије (АПР), са седиштем у Републици Србији;
- 2) Да над Подносиоцем пријаве није покренут стечајни поступак или поступак ликвидације;
- 3) Да је Подносилац пријаве привредно друштво са већинским приватним домаћим капиталом;
- 4) Да је Подносилац пријаве уписан у Регистар субјеката националног иновационог система који се води код Фонда за иновациону делатност Републике Србије;
- 5) Да је Подносилац пријаве уписан у Регистар понуђача који се води у оквиру Агенције за привредне регистре Републике Србије или уколико није уписан у предметни регистар да достави оригинал или оверену фотокопију потврде надлежне институције (АПР) да над привредним друштвом није покренут стечајни поступак нити поступак ликвидације као и оригинал или оверену фотокопију потврде надлежне филијале Пореске управе да је Подносилац пријаве измирио све обавезе по основу пореза и доприноса закључно са датумом објављивања Јавног позива;
- 6) Да је Подносилац пријаве остварио пословни приход у висини од најмање 20.000.000,00 динара у претходној или текућој фискалној години;
- 7) Да Подносилац пријаве поседује искуство у предметној области, као и неопходне техничке и кадровске капацитете којима може да обезбеди успешну реализацију пројектних активности;
- 8) Да Подносилац пријаве достави уредну и благовремену пријаву пројекта на прописаном обрасцу, сачињену у свему према условима Програма и Јавног позива.

Подносилац пријаве може да поднесе само једну пријаву у оквиру актуелног Јавног позива.

6. Финансијски оквир:

Укупан буџет за програм износи 133.000.000,00 динара. Бесповратна средства додељују се у складу са наменом средстава. Трошкови не укључују порез на додату вредност.

Максимални износ финансирања који Министарство може доделити по једном пројекту износи до 15.000.000,00 динара односно до 60% укупно одобреног буџета пројекта, за период од најдуже 12 месеци. Подносилац пријаве мора обезбедити обавезно суфинансирање пројекта у износу од најмање 40% укупне вредности пројекта.

Након спроведеног поступка евалуације пријава у складу са условима конкурса, за одобрене пријаве средства ће бити пренета одабраном подносиоцу пријаве, а на основу Решења министра о распореду средстава за реализацију одобрених пријава.

Средства ће бити уплаћена на евиденциони рачун, који одабрани подносилац пријаве отвори по одобрењу финансирања пројекта, код надлежне филијале Управе за трезор Републике Србије.

Корисници средстава у обавези су да средства одобрена по овом програму користе наменски, у складу са дозвољеним трошковима наведеним у оквиру текста Јавног позива и закљученим уговором.

Министарство може да, уколико на основу изештаја о реализацији пројектних активности, утврди да се исте не реализују у складу са циљевима програма и наменом средстава односно да су средства ненаменски утрошена, покрене поступак раскида уговора и тражи да се новчани износ средстава који је додељен за реализацију пројекта врати у буџет Републике Србије.

Опредељена средства за реализацију Програма додељују се у складу са правилима доделе државне помоћи мале вредности („*de minimis*“).

7. Потребна документација:

Ради остваривања права на коришћење бесповратних средстава намењених за реализацију пројекта у оквиру Програма, правно лице које конкурише у обавези је да достави уредно и правилно попуњену Пријаву пројекта са свим његовим прилозима, потписан од стране одговорног лица Подносиоца пријаве.

Документација која се подноси у вези са пријавом Пројекта је следећа:

1. Уредно и правилно попуњен Образац пријаве пројекта, у свему према условима Програма и Јавног позива;
2. Листу референци привредног друштва (до пет најзначајнијих референци). Радне биографије запослених у привредном друштву, релевантних за реализацију пројекта, извод из пописне листе опреме посебно опреме релевантне за реализацију пројекта;
3. Изјаву о *de minimis* државној помоћи која је привредном друштву додељена у текућој фискалној години и у претходне две фискалне године;
4. уколико Подносилац пријаве није уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре потребно је да достави оригинал или оверену фотокопију потврде надлежне институције (АПР) да над привредним друштвом није покренут

стечајни поступак нити поступак ликвидације као и оригинал или оверену фотокопију потврде надлежне филијале Пореске управе да је Подносилац пријаве измирио све обавезе по основу пореза и доприноса закључно са датумом објављивања Јавног позива.

Испуњеност услова из тачке 5. став 1) до 6) овог јавног позива Министарство ће утврдити провером података о правном лицу подносицу пријаве у свим јавно доступним регистрима и базама података као што су регистри Агенције за привредне регистре, Народне банке Србије, Фонда за иновациону делатност и др.

8. Начин објављивања Јавног позива и избор пријава:

Министарство је након усвајања Програма расписало Јавни позив који је објављен на интернет страни Министарства науке, технолошког развоја и иновација. Рок за подношење пријава је 20 дана од дана објављивања Јавног позива, односно до 23.10.2025.године до краја дана.

Испуњеност услова за доделу средстава утврђује трочлана Комисија за оцену пријава (у даљем тексту: Комисија) коју образује Министарство.

У поступку разматрања пријава, Комисија проверава формалну исправност документације и утврђује испуњеност услова за доделу средстава. Пре одлучивања о поднетој пријави, Комисија може тражити додатне информације које се односе на план реализације пројектних активности и планирани буџет пројекта. Комисија може предложити Министарству, уз образложење, да се одобри реализација пројекта уз умањење буџета предложеног пројекта.

Комисија оцењује пријаве на основу критеријума дефинисаних у оквиру Јавног позива а до утrophка средстава предвиђених за ову намену. На предлог Комисије, Министар доноси одлуку о додели средстава, након чега се са изабраним корисником потписује уговор. У поступку провере и оцењивања Комисија разматра све потпуне и благовремено поднете пријаве.

9. Критеријуми за оцењивање и смернице за процену пројекта:

Процена пријаве и одлука о финансирању пријаве укључује: преглед административне целовитости пријаве, оцену пријаве и доношење одлуке о финансирању.

Преглед административне целовитости пријава врши се након достављања пријаве, што подразумева основни преглед достављених пријава, и то: (1) да ли су достављени сви захтевани документи и попуњени и потписани обрасци; (2) да ли Подносилац пријаве испуњава све услове за добијање средстава у складу са тачком 5. овог јавног позива.

Пријаве ће бити оцењене на основу следећих критеријума:

- Компанија и њена способност да реализује пројекат (максималан број бодова 20);
- Коришћење средстава и адекватност буџета пројекта (максималан број бодова 20);
- Иновативна технологија, производ или услуга; јасно одређена интелектуална својина и њен потенцијал (максималан број бодова 25);
- Јасна тржишна потражња и потенцијал за комерцијализацију (максималан број бодова 25);

- Могућност примене или промоције пројекта на специјализованој изложби ЕХРО 2027 Београд (максималан број бодова 10).

Максимални број бодова је 100 (сто).

Комисија врши процену свих пријава на основу садржаја датог у пријави према претходно наведеним критеријумима за оцењивање. На основу оцењивања и свеукупне евалуације, Комисија ће све пројекте које су прошли административну пријаву оценити на основу наведених критеријума и донети предлог листе о финансирању пројеката. Као резултат ове фазе, пријаве које добију 75 бодова или више биће одобрене за финансирање.

Сви Подносиоци пријава који су учествовали у завршној фази процеса евалуације биће обавештени о исходу електронским путем на адресу наведену у пријави.

10. Начин пријављивања:

Прецизно, тачно попуњена и потписана пријава са пратећом документацијом се доставља електронским путем или у штампаном облику:

- 1) у ПДФ формату (скенирани оригинални примерак пријаве), електронски на адресу inovacijetr@nitra.gov.rs, са назнаком „Пријава на Јавни позив - за Програм подршке комерцијализацији иновација иновативних субјеката“, или
- 2) у оригиналу, на писарницу републичких органа или путем препоручене поште на адресу Министарство науке, технолошког развоја и иновација, 11000 Београд, Немањина 22-26, са назнаком „Пријава на Јавни позив – за Програм подршке комерцијализацији иновација иновативних субјеката“.

11. Закључивање уговора:

Међусобна права, обавезе и одговорности у вези са коришћењем бесповратних средстава уређују се уговором. Уговор нарочито садржи новчани износ који се додељује за реализацију пројекта, намене за које се средства додељују, начин преноса бесповратних средстава и обавезу Подносиоца пријаве да, уколико средства из буџета не реализује или их не искористи наменски, мора та средства да врати у буџет Републике Србије.

Министарство на основу Одлуке о додели средстава потписује уговор са овлашћеним представником организације, која реализује одобрени пројекат. Уговор ступа на снагу датумом потписивања. У случају да уговорне стране уговор не потпишу истовремено, уговор ступа на снагу даном последњег потписа. Подносилац пријаве коме су средства одобрена, а који није потписао уговор у року од 15 дана од дана доношења одлуке о додели средстава, сматраће се да је одустао.

12. Начин коришћења и исплата средстава:

Министарство прати и контролише реализацију пројекта и испуњење уговорних обавеза. Исплата додељених средстава врши се једнократно по потписивању уговора и по достављеном захтеву за исплату и извештају независног овлашћеног ревизора којим се потврђује износ пројектних трошкова са пратећом документацијом (понуда / профактура / фактура / предрачун /

рачун, предуговор / уговор или други релевантни доказ) на посебан наменски рачун корисника отворен код Управе за трезор.

13. Праћење реализације активности и извештај независног ревизора

Корисник средстава који реализује одобрени пројекат не може мењати обим активности везаних за реализацију пројекта у односу на одобрени обим, без претходне сагласности Министарства.

Корисник средстава је у обавези да омогући Министарству активно праћење, као и да на јасан и недвосмислен начин (користећи логотип Министарства и уз наглашено покровитељство) истакне у свим медијским објавама и промотивним материјалима током реализације пројекта да је пројекат финансиран из буџета Републике Србије, на основу Програма који спроводи Министарство науке, технолошког развоја и иновација.

Уколико је пројекат повезан са представљањем на ЕХРО 2027 Београд, корисник средстава је у обавези да усклади промотивне активности са правилима и визуелним идентитетом изложбе.

Корисник средстава дужан је да Министарству, након завршетка пројекта, достави коначни писани извештај о реализацији пројекта у року од од 30 дана од дана завршетка пројекта и извештај независног овлашћеног ревизора у року од 60 дана од дана завршетка пројекта.

Корисник средстава дужан је да омогући независном овлашћеном ревизору несметано вршење ревизије у смислу контроле испуњења обавеза дефинисаних уговором о финансирању пројекта и, у ту сврху, да омогући увид у документацију корисника средстава. Извештај ревизора, полази од доказа о плаћеним трошковима у вези са спровођењем пројекта, евиденције у пословним књигама корисника, и другим релевантним документима и садржи закључак са позитивним, односно негативним мишљењем.